

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «ЦЕНТР ГАРМОНИЧНОГО РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ ДЕТЕЙ
«УМНИЦА» (АНОО «УМНИЦА»)**

Адрес: 105043 г. Москва, ул. Первомайская, 42, к.1

Телефон: [+ 7 \(965\) 404 79 69](tel:+7(965)4047969)

e-mail: hello@prima-schola.ru <https://prima-schola.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом АНОО
«Умница» от 25.08.2026

УТВЕРЖДЕНО

Директором АНОО «Умница»
25.08.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02693AC600A9B36F89452C72E6B18F7DB5
Владелец: Чепик Анна Владиславовна
Действителен: с 04.12.2025 до 04.03.2027

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации питьевого режима в школе

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) является локальным актом АНОО «Умница».

1.2. Положение разработано в соответствии с: Федеральным Законом от 29.12.2013 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а так же, СанПиН 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 июня 2026 г. № 19 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2026 г. регистрационный № 86855), СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 июня 2026 г. № 18 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 02 июня 2026 г., регистрационный № 86854), а так же, в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения". Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания".

Положение разработано с целью создания благоприятных условий для жизнедеятельности организма ребенка в процессе обучения и творческой деятельности. отвечающей требованиям безопасности и направлено на профилактику обезвоживания, инфекционных заболеваний и создание комфортных условий для образовательного процесса.

1.3. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в образовательной организации.

1.4. Организация питьевого режима осуществляется согласно настоящему Положению. В школе обеспечивается свободный доступ обучающихся к питьевой воде через стационарные кулеры в течение всего времени их пребывания в образовательной организации.

2. Организация питьевого режима

2.1. В школе предусмотрено обеспечение обучающихся питьевой водой согласно гигиеническим требованиям.

2.2. Питьевой режим организован через пользование кулером или помпы с водой, для обучающихся 1-4 классов. Для обучающихся начальных классов, используются одноразовые стаканчики, контейнеры для сбора использованной посуды.

2.3. Для обучающихся обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2.4. В школе назначены ответственные лица за заказ и получение бутилированной воды. Бутилированная

вода, используемая для употребления, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Замена емкостей с водой производится систематически, не реже 1 раза в 2 недели, обеспечивая бесперебойное снабжение.

- 2.5. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды (кулеров, помп) не реже 1 раза в 3 месяца.
- 2.6. 2.6. Перед началом учебного года (август) кулеры проходят технический осмотр и санитарную обработку специализированной организацией на основании Договора.
- 2.7. 2.7. Кулеры устанавливаются в зоне администрирования и в помещении буфета.
- 2.8. 2.8. В АНОО «Умница» назначены ответственные лица, отвечающие за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды.

3. Правила безопасности

- 3.1. Кулер предназначен для обеспечения потребности учащихся начальной школы в режиме «Не подключен», то есть, дневной температуры воздуха от 20 до 30°C.
- 3.2. Устанавливается кулер на твердую и ровную поверхность в местах, где аппарат не подвержен попаданию прямых солнечных лучей, вдали от приборов отопления. Недопустима установка кулеров или помп возле устройств, находящихся под электрическим напряжением.
- 3.3. Кулер разрешается использовать согласно следующим правилам:
- 3.4. - не устанавливать на кулер какие-либо предметы, которые при падении могут быть небезопасны для детей;
- 3.5. - при механических нагрузках краны кулера или помпы могут быть повреждены, поэтому оберегать их от ударов;
- 3.6. - не наливать в кулер горячую воду;
- 3.7. - не оставлять приемную часть кулера открытой, чтобы в середину не попали пыль или насекомые.

4. Использование кулера

- 4.1. Кулер предназначен для использования бутилированной воды.
- 4.2. Эксплуатация кулера осуществляется согласно заводской инструкции по эксплуатации.
- 4.3. В случае неиспользования кулера на протяжении длительного периода времени (от нескольких недель и более) требуется:
 - поставить в известность ответственное лицо;
 - удалить бутылку с водой;
 - слить холодную воду через кран холодной воды;
 - слить воду из крана, предназначенного для горячей воды, через сливную пробку;
 - просушить кулер или помпу в течение суток;
 - установить пробку в сливной штуцер;
 - упаковать кулер в коробку (целлофановый пакет).
- при перестановках кулера с водой желательно не наклонять его больше чем на 45 градусов.
- информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды.
- информировать ответственное лицо о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.
- следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.
- периодически очищать поверхность кулера от пыли, пятен, а также протирать краны и промывать поддон для стекания воды.
- использовать для очищения поверхности кулера мягкое моющее средство.

Запрещается

- 4.4. Человеку с инфекционными заболеваниями в целях защиты воды брать воду из аппарата, менять бутылки и производить санитарную обработку.
- 4.5. Пропускать через аппарат жидкости, не предусмотренные производителем (воду из-под крана, кипяченую воду и т.п.).
- 4.6. Самостоятельно чинить аппарат.
- 4.7. Использовать бутылку из-под воды или аппарат в качестве подставки.
- 4.8. Выливать жидкость в накопитель.
- 4.9. Перемещать аппарат вместе с бутылкой, ставить на бок.
- 4.10. Распылять вещества вблизи аппарата, использовать ароматические и абразивные материалы для очистки внешних сторон аппарата.
- 4.10. Устанавливать бутылку с защитной наклейкой на крышке.
- 4.11. Использовать кулер для других целей кроме осуществления питьевого режима.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора АНОО «Умница».
- 5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативной правовой базы.
- 5.3. Срок действия Положения при отсутствии внесения изменений не ограничен. при наливе воды следить, чтобы носик крана не касался стакана.
- 5.4. Обучающиеся и работники школы должны иметь индивидуальную емкость (специализированную бутылку, стакан) для употребления питьевой воды в школе.
- 5.5. Обработка и замена дозирующих устройств подачи питьевой воды проводится в соответствии с эксплуатационной документацией (инструкцией) изготовителя.
- 5.6. Все сотрудники школы должны информировать ответственное лицо, назначенное директором школы:
 - ☐-о неприятном запахе, вкусе воды;
 - ☐-о зеленом налете в бутылке, помутнении воды, если таковые имеются;
 - ☐-о неисправности устройства подачи питьевой воды.

Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников, утверждается приказом директора школы;
Настоящее Положение принимается на неопределенный срок;
После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.